

# 令和6年度 宮崎市教育委員会 教育情報研修センター 会計年度任用職員(ALT コーディネーター)募集案内

令和7年度に宮崎市教育委員会(教育情報研修センター)において採用する会計年度任用職員を、以下のとおり募集します。

## 【受付期間 令和6年12月18日(水)～令和7年1月10日(金)】

### 1 試験区分及び採用予定人員

試験区分	採用予定人員	職務の概要
<p style="text-align: center;">A L T コーディネーター</p> <p>※ALT～外国語指導助手。外国語を母国語とする外国人の先生で小中学校に配置される。</p>	1名	<p>(1)ALTの日常生活の支援 ・ALTの帰国・来日時の手続きに関する事【電気ガス水道の使用や銀行口座開設の手続き補助、通勤に使用する車の手続き補助など】 ・ALT日常生活の困り事に関する事【病院付添、ALT住居の管理業者との連絡調整など】</p> <p>(2)ALTの勤怠管理や学校への連絡調整 ・勤務実績(授業数・年休取得)の管理事務に関する事</p> <p>(3)支払事務(ALT住居の毎月の支払)や庶務事務</p> <p>(4)ALT連絡文書の英文作成・翻訳事務</p>

### 2 試験について

内容及び日時	書類選考 令和7年1月14日(火) ※選考結果は令和7年1月15日(水)にEメールにて通知。合格者には面接の案内も実施。
	個人面接 令和7年1月23日(木)・24日(金)のいずれか ※原則として面接日時の変更はできません。
面接会場	宮崎市教育情報研修センター (宮崎市旭宮崎市旭1-4-1)
試験結果(採用・名簿登載・不採用)	面接試験後14日以内に受験者本人に郵送又はEメールにて通知。 ※受験資格がないことが判明した場合、採用願に虚偽の記載がなされていることが判明した場合は、合格を取り消し、採用しません。

### 3 受験資格

- 年齢・性別・国籍・住所不問
- 次のいずれにも該当しないこと。
  - ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
  - イ 宮崎市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
  - ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- パソコンの文書作成及び表計算ソフトがある程度使用可能な人
- 普通自動車運転免許(AT限定可)を有する人
- 以下の全ての資格要件を満たす人

資格	実用英語技能検定～準1級 TOEIC～700点 TOEFL～70点 GTEC(4技能)～1,080点	以上若しくは同程度(CEFR～B2)の資格を取得している事 ※申込み時、資格を証明する書類(写し可)を提出する事
要件	ア 日本語・英語ともに読み書きや会話に支障がなく、英語でのコミュニケーションが問題なくできる事 イ 海外(英語圏の国が望ましい)の生活経験が1ヶ月以上ある事	

#### 4 勤務条件等について

勤務条件等については、下記のとおりです。

※令和6年12月18日現在の内容であり、給与改定等により報酬や諸手当は変更となる場合があります。

任用期間	令和7年4月1日～令和8年3月31日（任用後1ヶ月間は条件付採用期間です。） ※勤務状況等により2回まで再度任用する場合あり ※職種の見直し等により勤務期間が短縮される場合あり
報酬月額	164,645円～172,129円 ※勤務年数によって異なります。
諸手当	通勤手当 通勤距離に応じて支給されます。
	期末勤勉手当 支給条件に応じて支給されます。
勤務形態	1週間当たりの勤務時間は原則として29時間以内(休憩時間を除く。)です。 【例：月～金曜日の内4日間、8:30～16:45、週休日の曜日は相談して決定】 土曜日、日曜日、祝日の勤務が発生する場合があります。
勤務場所	宮崎市教育情報研修センター
年次有給休暇	原則10日（ただし、採用された月や勤務日数等により異なります。）
社会保険等	地方公務員等共済組合法、厚生年金保険法及び雇用保険法の定めるところにより、それぞれ加入します。退職金制度はありません。

#### 5 受験申込み

- ①「教育情報研修センター会計年度任用職員(ALTコーディネーター)採用願」を記入し、
- ②英語技能資格を証明する書類(写し可)と一緒に宮崎市教育情報研修センターに提出してください。

- 受付期間は次のとおりです。受付期間内に郵送又は持参で提出してください。

令和6年12月18日(水)9時から令和7年1月10日(金)17時まで

- 夜間等の勤務時間外、土曜日、日曜日及び祝日は受け付けできません。

- 郵送の場合は、1月10日(金)必着とします。

なお、郵便で申し込む場合は封筒の表に「受験申込み」と朱書きし、簡易書留で郵送してください。

【送付先】〒880-0803 宮崎市旭1丁目4番1号

宮崎市教育情報研修センター(Tel 0985-28-2426)

- 採用願などの提出時には、記入漏れや写真の貼り漏れ(写真の裏に氏名を記入ください。)など不備のないよう、再度確認してください。不備などがある場合には、普通郵便で返送します。再提出が受付期間を経過した場合には、受け付けできませんのでご注意ください。

#### 6 採用

合格者は「令和7年度採用候補者名簿」に登載され、必要に応じて順次採用します。名簿の有効期間は、令和8年3月31日までです。

ただし、最終合格者は採用予定者数よりも多く決定される場合がありますので、名簿に登載されても採用されない場合があります。

なお、人事管理上の観点から、この試験に合格し採用候補者名簿に登載された場合でも、採用される以前に、この試験とは別に宮崎市(市長部局、上下水道局、消防局のほか、他の執行機関を含む)が実施する会計年度任用職員採用試験により、その職で採用された場合には、当該採用の日をもって、この試験の採用候補者名簿から抹消します。

#### 7 その他

災害やその他事情等により、やむを得ず試験の日程・開始時刻を変更することがあります。

その場合は、受験申込み時に記入された連絡先にEメール等にてご連絡します。

●お問い合わせ● 宮崎市教育委員会 宮崎市教育情報研修センター  
TEL (0985) 28-2426 (直通)  
E-mail mcnet@mcnet.ed.jp